

Potencjał B. Zasoby informacyjne

W tabeli 1 (4). **odpowiedz** na pytania dotyczące zasobów informacyjnych w twojej firmie. Odpowiedzi wymagają od ciebie **doświadczenia**, a niektóre z nich **dokładnych danych** na temat informacji w twojej firmie.

Poszukanie danych na **wszystkie** pytania może zająć trochę czasu, ale nie rezygnuj! Nawet gdy odpowiesz „na wycucie”, to lepiej, niż gdy pozostawisz puste pole. Tylko wówczas otrzymasz charakterystykę potencjału konkurencyjnego twojej firmy w zakresie zasobów informacyjnych.

Tabela 1 (4). Zasoby informacyjne

Nr	Element zasobów informacyjnych	Odpowiedzi	
1.	Jak często w przedsiębiorstwie korzysta się z poczty elektronicznej w celu komunikacji pomiędzy działami lub pomiędzy pracownikiem i jego szefem?	bardzo rzadko	
		rzadko	
		czasami	
		często	
		bardzo często	
Wyjaśnienie: Rozdział 5.3.2. Zaznacz tylko jedną odpowiedź.			
2.	W jakim stopniu poczta elektroniczna wypiera spotkania „twarzą w twarz” i zebrania pracowników?	w ogóle	
		niskim	
		umiarkowanym	
		wysokim	
		całkowicie	
Wyjaśnienie: Rozdział 5.3.2. Zaznacz tylko jedną odpowiedź.			
3.	Jak często w przedsiębiorstwie korzysta się z baz danych lub wewnętrznej strony internetowej, zawierających informacje niezbędne pracownikom do wykonywania zadań?	bardzo rzadko	
		rzadko	
		czasami	
		często	
		bardzo często	
Wyjaśnienie: Rozdział 5.1. Zaznacz tylko jedną odpowiedź.			
4.	W jakim stopniu bazy danych lub wewnętrzna strona internetowa wypierają segregatory i papierowe archiwa?	w ogóle	
		niskim	
		umiarkowanym	
		wysokim	
		całkowicie	
Wyjaśnienie: Rozdział 5.3.2. Zaznacz tylko jedną odpowiedź.			
5.	Czy firma posiada aktualną bazę danych specjalistów z różnych dziedzin, którzy mogą pomóc rozwiązać problemy techniczne lub organizacyjne w przyszłości?	nie	
		tak	
Wyjaśnienie: Rozdział 5.1. Zaznacz tylko jedną odpowiedź.			

6.	Czy firma posiada aktualną bazę danych rozwiązań organizacyjnych, technicznych i technologicznych, stosowanych w przeszłości?	nie	
		tak	
Wyjaśnienie: Rozdział 4.4.1. Zaznacz tylko jedną odpowiedź			
7.	Czy firma stosuje komunikację elektroniczną w księgowości?	nie	
		tak	
Wyjaśnienie: Rozdział 5.3.2. Zaznacz tylko jedną odpowiedź.			
8.	Ile czasu zajmuje nowemu pracownikowi dotarcie do informacji na temat tego, kto zajmuje się w firmie rozliczaniem delegacji za samochód osobowy?	kilka sekund	
		kilka minut	
		kilka godzin	
Wyjaśnienie: Rozdział 5.3.2. Zaznacz tylko jedną odpowiedź.			
9.	Ile czasu zajmuje nowemu kierownikowi zespołu (działu, wydziału), aby dowiedzieć się, kto jest specjalistą z wybranej dziedziny, ale nie związanej z zespołem, którym kieruje?	kilka sekund	
		kilka minut	
		kilka godzin	
Wyjaśnienie: Rozdział 5.3.2. Zaznacz tylko jedną odpowiedź.			
10.	Czy firma stosuje dokumentację komunikacji elektronicznej pomiędzy pracownikami?	nie	
		tak	
Wyjaśnienie: Rozdział 5.3.2. Zaznacz tylko jedną odpowiedź.			
11.	Czy w firmie funkcjonuje informatyczny zintegrowany system zarządzania, taki jak SAP, ERP itp.?	nie	
		tak	
Wyjaśnienie: Rozdział 5.3.2. Zaznacz tylko jedną odpowiedź.			
12.	W jakich obszarach zarządzania przedsiębiorstwem stosuje się programy informatyczne?	planowanie	
		organizowanie	
		motywowanie	
		kontrolowanie	
Wyjaśnienie: Rozdział 5.3.2.			
13.	Czy w firmie istnieje tradycyjna biblioteka z książkami z dziedziny, jakimi zajmują się pracownicy przedsiębiorstwa?	nie	
		tak	
Wyjaśnienie: Rozdział 5.3.2. Zaznacz tylko jedną odpowiedź.			
14.	Czy w firmie istnieje elektroniczna biblioteka z e-bookami z dziedziny, jakimi zajmują się pracownicy przedsiębiorstwa?	nie	
		tak	
Wyjaśnienie: Rozdział 5.3.2. Zaznacz tylko jedną odpowiedź.			
15.	W jaki sposób gromadzi się wiedzę w przedsiębiorstwie?	papierowe kompletne opracowania	
		papierowe niepowiązane dokumenty	
		elektroniczne kompletne opracowania	
		elektroniczne niepowiązane dokumenty	

		w głowach pracowników	
Wyjaśnienie: Rozdział 5.3.2.			
16.	Jak często w przedsiębiorstwie prowadzi się badania rynkowe?	bardzo rzadko	
		rzadko	
		czasami	
		często	
		bardzo często	
Wyjaśnienie: Rozdział 5.3.2. Zaznacz tylko jedną odpowiedź.			
17.	Jak często w przedsiębiorstwie prowadzi się badania <i>benchmarkingowe</i> ?	bardzo rzadko	
		rzadko	
		czasami	
		często	
		bardzo często	
Wyjaśnienie: Rozdział 5.3.2. Zaznacz tylko jedną odpowiedź.			
18.	W jakim stopniu występuje sprzężenie zwrotne pomiędzy kontrolowaniem a planowaniem działalności?	bardzo rzadko	
		rzadko	
		czasami	
		często	
		bardzo często	
Wyjaśnienie: Rozdział 5.3.2. Zaznacz tylko jedną odpowiedź.			
19.	Gdyby nagle firma odcięła się od informacji z zewnątrz (zabroniła pracownikom poszukiwać informacji w internecie, rozmawiać z klientami, analizować dokumenty i sytuację konkurentów itp.), w jakim czasie firma zaczęłaby mieć problemy z codzienną działalnością operacyjną? Podaj w jednostkach czasu, np. w godzinach, dniach itp.		
Wyjaśnienie: Rozdział 5.3.2.			
20.	Jak ważne są zasoby informacyjne w funkcjonowaniu twojej firmy?	obojętne	
		mało ważne	
		średnio ważne	
		bardzo ważne	
		kluczowe	
Wyjaśnienie: Rozdział 5.3.2. Zaznacz tylko jedną odpowiedź.			

Źródło: opracowanie własne.